



IMPRES INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ALVORADA DO OESTE

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Nº 9/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS/2026

ALVORADA DO OESTE/RO, 09 de junho de 2026.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

Este é o documento de Formalização de Demanda (DFD), o qual tem por objetivo registrar, justificar e dar início formal ao planejamento da contratação, demonstrando a necessidade administrativa e o interesse público, conforme estabelece os arts. 11, 12 e 18 da Lei nº 14.133/2021, regulamentados no Decreto Municipal nº 141 de 20 de dezembro de 2024.

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Preenchimento pela Área Requisitante

Área requisitante: IMPRES

Responsável pela demanda

ISABEL FRANCELINO

Centro de custo: IMPRES

E-mail pessoal institucional

impres@alvoradooeste.ro.gov.br

Telefone

(69) 9 9309-5461

IDENTIFICAÇÃO DO ELABORADOR

Nome: Naira Queiroz da Rocha

Cargo: Diretora de Departamento de Licitação e Compras

E-mail pessoal institucional: impres@alvoradooeste.ro.gov.br

Matrícula: 410

CPF: 034.***.***-48

Telefone: (69) 9 9309-5461

OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica visando à implantação e obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS junto ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Alvorada do Oeste – IMPRES, incluindo diagnóstico institucional, elaboração de laudo de aderência, implantação dos requisitos do Manual do Pró-Gestão RPPS vigente, estruturação de controles internos e governança, capacitação dos agentes envolvidos, preparação para auditoria e acompanhamento da auditoria certificadora até a obtenção da certificação institucional.

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de implementação de mecanismos de governança, controle interno, transparência, gestão de riscos e educação previdenciária exigidos pelo Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.

A certificação institucional constitui importante instrumento de fortalecimento da gestão previdenciária, permitindo ao IMPRES a adoção de boas práticas administrativas, maior segurança nos processos internos, aprimoramento da governança corporativa e atendimento às exigências estabelecidas pela Secretaria de Previdência.

Considerando a complexidade técnica dos requisitos previstos no Manual do Pró-Gestão RPPS e a necessidade de elaboração, adequação e implantação de diversos instrumentos de gestão, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para fornecer suporte técnico durante todas as etapas de implantação e certificação.

ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA

A presente contratação encontra-se alinhada ao Planejamento Institucional do IMPRES.

A justificativa de inclusão e alinhamento ao Plano de Contratações Anual encontra-se formalizada em documento específico, devidamente anexado ao processo administrativo.



ID: F87.8FF, NAIRA QUEIROZ DA ROCHA(09/06/2026 12:57:43) Palavras:588

Cód. Autenticidade: 12H5.8657.643H.3783.1884 - <https://athus.alvoradooeste.ro.gov.br/verdocumento>



IMPRES INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ALVORADA DO OESTE

QUANTIDADE DO SERVIÇO A SER CONTRATADO

Será contratado 01 (um) serviço especializado de assessoria e consultoria para implantação e certificação do Programa Pró-Gestão RPPS, contemplando todas as etapas necessárias à obtenção da certificação institucional.

RESULTADOS PRETENDIDOS

- Implantação dos requisitos exigidos pelo Manual do Pró-Gestão RPPS;
- Estruturação dos mecanismos de governança corporativa e controle interno;
- Capacitação dos gestores, conselheiros e servidores envolvidos;
- Adequação dos processos administrativos às melhores práticas de gestão previdenciária;
- Preparação para auditoria de certificação;
- Obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS.

PREVISÃO DE PRAZO

O prazo estimado para execução dos serviços será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato.

INDICAÇÃO DA FORMA DE CONTRATAÇÃO

A contratação possui previsão de realização mediante **Dispensa de Licitação Eletrônica**, com fundamento no **art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, considerando que o valor estimado da contratação encontra-se dentro do limite legal vigente para contratação de serviços.

INDICAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- Órgão:** Instituto de Previdência de Alvorada do Oeste – RO
- Unidade Orçamentária:** Instituto de Previdência – IMPRES
- Programação:** 1.802.0000.0000 – Recursos vinculados ao RPPS – taxa de administração
- Elemento de Despesa:** 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros
- Fonte de Recurso:** 07.014
- Ficha Orçamentária:** 330

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

NAIRA QUEIROZ DA ROCHA

Diretora de Departamento de Licitações e Compras

ISABEL FRANCELINO
SUPERINTENDENTE

Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ISABEL FRANCELINO**, CPF: 351.12*.**2-3 em
09/06/2026 13:13:21, Cód. Autenticidade da Assinatura: 13A0.0W13.221K.487U.1106, Com
fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **NAIRA QUEIROZ DA ROCHA**, CPF: 034.55*.**2-8 em
09/06/2026 12:57:43, Cód. Autenticidade da Assinatura: 12Z6.1657.7434.246E.6034, Com
fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.





IMPRES INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ALVORADA DO OESTE

Informações do Documento

ID do Documento: **F87.8FF** - Tipo de Documento: **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - Nº 9/DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS/2026.**

Elaborado por **NAIRA QUEIROZ DA ROCHA**, CPF: 034.55*. **2- *8 , em **09/06/2026 12:57:43**, contendo 588 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 12H5.8657.643H.3783.1884

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://athus.alvoradadooeste.ro.gov.br/verdocumento>

